

教育部補助技專校院辦理產業學院計畫

112年度申請系統操作手冊

學校窗口

系統登入



進入產業學院計畫首頁

<https://iac.twaea.org.tw/industrycollege/index.aspx>

輸入帳密，成功登入後會系統會導
進到系統後台

系統選單



- 登入後台系統，左邊會依據登入的身份不同而顯示對應的系統選單

個人資訊 & 登出



- 登入後台系統，右上方會顯示姓名、身份等資訊
- 點擊基本資料維護選單按鈕可進行相關資料以及登入密碼的更新設定
- 點擊登出按鈕會進行登出並且回到首頁

基本資料維護

基本資料維護

請注意：如承辦人員更換，請務必更換基本資料，以利產學合作資訊網及專案辦公室聯絡對象。

身份別 產業學院計畫學校

*聯絡人姓名

*性別 女 男

*職稱

*聯絡電話

*傳真

*電子信箱

是否訂閱電子報 [查看各期電子報](#)

確定

產業學院職務代理人基本資料維護

請注意：產業學院除承辦人員外，可推薦指定代理人基本資料，以利產學合作資訊網及專案辦公室聯絡對象。

*聯絡人姓名

*性別 女 男

*職稱

*聯絡電話

*電子信箱

確定

- 可更改相關基本資料，如聯絡人姓名、性別、職稱、聯絡電話、傳真、電子信箱
- 代理人基本資料維護

基本資料維護(更改密碼)

更改登入密碼

依據教育部資通系統防護基準，密碼管理應符合政府組態基準(GCB)

- 使用者密碼不得與帳號相同
- 密碼需包含英數字，且長度至少 6 字元
- 使用者密碼每半年需更換一次。
- 若欲變更為使用過之密碼，時間至少需間隔 3 個月，並符合不可與前三次使用過密碼相同之限制。

目前使用的密碼

請輸入目前使用

新的密碼

請輸入新的密碼

確認密碼

請再次輸入新的

更改密碼

- 進行登入後台的密碼更改
- 輸入目前使用密碼以及新密碼、確認密碼後，點擊更改密碼即會進行更新

教師帳號管理-教師登入管理

查詢說明：

- 1. 依照所輸入的欄位與條件後，按下『查詢』，查詢結果將顯示於最下方！
- 2. 請於任一查詢欄位輸入關鍵字查詢，系統將自動搜尋含此關鍵字之資料。
- 3. 若未輸入任何關鍵字，則可搜尋所有歷史資料。

已於111年8月22日移除【密碼重置功能】，並新增【忘記密碼功能】。若計畫主持人忘記密碼，請協助轉達使用該新功能。

查詢字串：

查詢條件：

不限定



查詢

- 點選左邊選單「教師帳號管理」 / 「教師登錄管理」
- 進入後頁面如下圖，請詳閱上方說明，輸入「查詢字串」及選擇「查詢條件」，點選「查詢」。

教師帳號管理-查詢結果

根據您的搜尋條件，此次搜尋有 387 筆資料，共 39 頁

查詢結果			
帳號	教師姓名	科系	詳細資料
[模糊]	[模糊]	工業管理系	more
[模糊]	[模糊]	工業管理系	more
[模糊]	[模糊]	工業管理系	more
[模糊]	[模糊]	工業管理系	more
[模糊]	[模糊]	工業管理系	more
[模糊]	[模糊]	工業管理系	more
[模糊]	[模糊]	工業管理系	more
[模糊]	[模糊]	工業管理系	more
[模糊]	[模糊]	工業管理系	more
[模糊]	[模糊]	工業管理系	more
[模糊]	[模糊]	工業管理系	more

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ...

[回查詢頁面](#)

- 點選「**詳細資料**」欄位的**more**圖示，可檢視此教師資料

教師帳號管理-帳號異動管理

新增異動申請單

- ❗ 若需(新增/更新/註銷)教師、校窗口帳號，統一由「校窗口」填寫異動申請單。
- ❗ 申請流程：校方提出申請→提交至專辦；審核結果顯示「專辦同意」者，該帳號即完成異動。
- ❗ 建議待計畫主持人提出帳號更新需求後，再申請帳號異動，以避免計畫主持人以原帳號登入失敗。

項次	異動類型	身份別	姓名	帳號	異動原因	提交時間	提交	刪除
1	更新	教師	████	原有帳號: ██████ 更新帳號: ██████	依專辦通知更新	2022/9/30 上午 10:10:08	專辦同意	
2	更新	教師	████	原有帳號: ██████ 更新帳號: ██████	依專辦通知更新	2022/9/30 上午 10:10:05	專辦同意	
3	更新	教師	████	原有帳號: ██████ 更新帳號: ██████	依專辦通知更新	2022/9/30 上午 10:10:01	專辦同意	

- 點選左邊選單「教師帳號管理」 / 「**帳號異動管理**」
- 進入後頁面如圖，請詳閱上方說明，如需**新增/更新/註銷**教師、校窗口帳號，統一由**校窗口**填寫異動申請單，請點選「新增異動申請單」後填寫

產院實務人才培育專班申請書管理

上傳鐘點費標準文件(未上傳)

上傳核章版教育部補(捐)助計畫項目經費表(未上傳)

學校計畫總經費

教育部補(捐)助計畫項目經費表(申請表)



計畫名稱



申請書狀態

全部



查詢

匯出計畫列表

112 年已建立 0 件申請書，已提交至校方0件，已提交至專案辦公室0件。
此次查詢結果共0筆，第1頁 / 共0頁

修正前 申請書	(年)計畫名稱 主持人	領域別	狀態	退回 申請書	提交 申請書	申請書	計畫經 費明細 表	核定 通過
無資料								

- 點選左邊選單「**產業實務人才培育專班**」 / 「**計畫申請管理**」
- 此頁面會列出計畫列表，以及相關計畫資訊

產院實務人才培育專班申請書管理

上傳鐘點費標準文件(未上傳)

上傳核章版教育部補(捐)助計畫項目經費表(未上傳)

學校計畫總經費

教育部補(捐)助計畫項目經費表(申請表)

計畫中有編列業務費之【教師鐘點費】、【訪視鐘點費】，請校窗口上傳學校相關鐘點費或導師費標準。如有多份請先合併PDF再上傳(請上傳直式A4格式PDF檔)，並按【儲存】按鈕確實儲存。

上傳檔案：未上傳！

選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳檔案

- 上傳鐘點費或導師費標準
- 計畫中有編列業務費之【教師鐘點費】、【訪視鐘點費】，請校窗口上傳學校相關鐘點費或導師費標準。如有多份請先合併PDF再上傳。

產院實務人才培育專班申請書管理

上傳鐘點費標準文件(未上傳)

上傳核章版教育部補(捐)助計畫項目經費表(未上傳)

學校計畫總經費

教育部補(捐)助計畫項目經費表(申請表)

請先下載教育部補(捐)助計畫項目經費表(申請表)，並於核章後上傳
上傳檔案：未上傳！

選擇檔案 未選擇任何檔案

上傳檔案

- 上傳核章版教育部補(捐)助計畫項目經費表
- 請先下載教育部補(捐)助計畫項目經費表(申請表)，並於核章後上傳。

產院實務人才培育專班申請書管理

112年已建立2件申請書，已提交至校方0件，已提交至專案辦公室0件。

此次查詢結果共2筆，第1頁 / 共1頁

修正前申請書	(年)計畫名稱 主持人	領域別	狀態	退回申請書	提交申請書	申請書	計畫經費明細表	核定通過
	(112年)(1年) 測試112年計畫 產業實務人才培育專班 彭吉米	光電半導體	專辦 同意	檢視退回原因		匯出PDF	匯出	

- 產業計畫申請書管理頁面可看到目前提交狀態，校方可檢視退回原因。需檢視單筆計畫可點選綠色按鈕「匯出PDF」。

產院實務人才培育專班申請書管理

112年已建立2件申請書，已提交至校方0件，已提交至專案辦公室0件。
此次查詢結果共2筆，第1頁 / 共1頁

修正前申請書	(年)計畫名稱 主持人	領域別	狀態	退回申請書	提交申請書	申請書	計畫經費明細表	核定通過
	(112年)(1年) 測試112年計畫 產業實務人才培育專班 彭吉米	光電半導體	專辦 同意	檢視退回原因		匯出PDF	匯出	
	(112年)(1年) 測試專班 產業實務人才培育專班 123	光電半導體	退回 校方	退回 檢視退回原因		匯出PDF	匯出	

請填寫退回原因：

[送出](#)
[關閉](#)

- 若計畫書有需要修改調整的部份，可將計畫書退回至教師
- 退回時，可填寫退回原因
- 退回時，系統會發送郵件通知教師

產院實務人才培育專班申請書管理

填寫日期	退回原因	退回者
2023年1月4日 上午 09:24	計畫修正	產業學院計畫專案辦公室
2023年1月4日 上午 09:26	計畫修正	產業學院計畫學校
2023年1月4日 上午 09:43	計畫測試修正	產業學院計畫專案辦公室

關閉

- 計畫書若有退回記錄，可點選「[檢視退回原因](#)」按鈕會出現退回原因之明細。

產院實務人才培育專班申請書管理

112年已建立2件申請書，已提交至校方1件，已提交至專案辦公室0件。
此次查詢結果共2筆，第1頁 / 共1頁

修正前申請書	(年)計畫名稱 主持人	領域別	狀態	退回申請書	提交申請書	申請書	計畫經費明細表	核定通過
	(112年)(1年) 測試112年計畫 產業實務人才培育專班 彭吉米	光電半導體	專辦 同意	檢視退回原因		匯出PDF	匯出	
	(112年)(1年) 測試專班 產業實務人才培育專班 123	光電半導體	提交 至校 方	退回至教師 檢視退回原因	提交至執辦	匯出PDF	匯出	

- 若計畫書沒有需要調整的部份，可將計畫書提交至執辦
- 提交時系統會發送郵件通知執辦

精進師生實務職能方案申請書管理

112

年已建立 2 件申請書，已提交至校方0件，已提交至專案辦公室0件。

此次查詢結果共2筆，第1頁 / 共1頁

修正前 申請書	(年)計畫名稱 主持人	狀態	退回 申請書	提交 申請書	申請書	計畫經 費明細 表	核定 通過
	(112年)(1年) 研究測試 精進師生實務職能方案 彭吉米	退回 教師	檢視退回原因		匯出PDF	匯出	
	(112年)(1年) A 精進師生實務職能方案 A	專辦 同意			匯出PDF	匯出	

- 點選左邊選單「精進師生實務職能方案」 / 「計畫申請」
- 此頁面會列出計畫列表，以及相關計畫資訊

精進師生實務職能方案申請書管理

112

年已建立 2 件申請書，已提交至校方0件，已提交至專案辦公室0件。

此次查詢結果共2筆，第1頁 / 共1頁

修正前 申請書	(年)計畫名稱 主持人	狀態	退回 申請書	提交 申請書	申請書	計畫經 費明細 表	核定 通過
	(112年)(1年) 研究測試 精進師生實務職能方案 彭吉米	退回 教師	檢視退回原因		匯出PDF	匯出	
	(112年)(1年) A 精進師生實務職能方案 A	專辦 同意			匯出PDF	匯出	

- 申請書管理頁面可看到目前提交狀態，校方可檢視退回原因。需檢視單筆計畫可點選綠色按鈕「**匯出PDF**」。

精進師生實務職能方案申請書管理

112

年已建立 2 件申請書，已提交至校方1件，已提交至專案辦公室0件。

此次查詢結果共2筆，第1頁 / 共1頁

修正前申請書	(年)計畫名稱 主持人	狀態	退回申請書	提交申請書	申請書	計畫經費明細表	核定通過
	(112年)(1年) 研究測試 精進師生實務職能方案 彭吉米	退回 教師	檢視退回原因		匯出PDF	匯出	
	(112年)(1年)A 精進師生實務職能方案 A	提交至校方	退回至教師 檢視退回原因	提交至專辦	匯出PDF	匯出	

請填寫退回原因：

[送出](#)
[關閉](#)

- 若計畫書有需要修改調整的部份，可將計畫書退回至教師
- 退回時，可填寫退回原因
- 退回時，系統會發送郵件通知教師

精進師生實務職能方案申請書管理

112

年已建立 2 件申請書，已提交至校方1件，已提交至專案辦公室0件。

此次查詢結果共2筆，第1頁 / 共1頁

修正前申請書	(年)計畫名稱 主持人	狀態	退回申請書	提交申請書	申請書	計畫經費明細表	核定通過
	(112年)(1年) 研究測試 精進師生實務職能方案 彭吉米	退回 教師	檢視退回原因		匯出PDF	匯出	

填寫日期	退回原因	退回者
2023年1月4日 上午 09:24	計畫修正	產業學院計畫專案辦公室
2023年1月4日 上午 09:26	計畫修正	產業學院計畫學校
2023年1月4日 上午 09:43	計畫測試修正	產業學院計畫專案辦公室

[關閉](#)

- 計畫書若有退回記錄，可點選「**檢視退回原因**」按鈕會出現退回原因之明細。

精進師生實務職能方案申請書管理

112

年已建立 2 件申請書，已提交至校方1件，已提交至專案辦公室0件。

此次查詢結果共2筆，第1頁 / 共1頁

修正前申請書	(年)計畫名稱 主持人	狀態	退回申請書	提交申請書	申請書	計畫經費明細表	核定通過
	(112年)(1年) 研究測試 精進師生實務職能方案 彭吉米	退回 教師	檢視退回原因		匯出PDF	匯出	
	(112年)(1年)A 精進師生實務職能方案 A	提交 至校 方	退回至教師 檢視退回原因	提交至專辦	匯出PDF	匯出	

- 若計畫書沒有需要調整的部份，可將計畫書提交至專辦
- 提交時系統會發送郵件通知專辦